

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA
M. ALEANDRI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 480 del 14/09/2018

Oggetto: Presa d'atto dimissioni Dott.ssa Trabalzini Silvia decorrenza 01.10.2018.

Proposta di deliberazione n.216 PER del 11/09/2018.....
Direzione Gestione Risorse Umane.....
L' Estensore Dott. Daniele Celli..... <i>Daniele Celli</i>
Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita..... <i>Paolo Nicita</i>
Il Dirigente Avv. Mauro Pirazzoli <i>Mauro Pirazzoli</i>
Visto di regolarità contabile.....numero di prenot.....

Parere del Direttore Amministrativo
Avv. Mauro Pirazzoli *Mauro Pirazzoli*

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
Dott. Andrea Leto..... *Andrea Leto*

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta

Ugo Della Marta

LA DIREZIONE GESTIONE RISORSE UMANE
Avv. Mauro Pirazzoli

Oggetto: Presa d'atto dimissioni Dott.ssa Trabalzini Silvia decorrenza 01.10.2018.

Premesso

CHE con nota del giorno 10.09.2018, acquisita agli atti con numero di protocollo 6446 del 11 settembre 2018, la Dott.ssa Trabalzini Silvia, borsista di questo Istituto in virtù di un contratto di borsa di studio e di ricerca per Chimico, stipulato ai sensi della delibera n. 390 del 13 luglio 2018 per il periodo 16 luglio 2018 – 15 gennaio 2020 centro di costo (SIF/GEN/8MSD18), ha formalizzato le proprie dimissioni con decorrenza 01.10.2018 (ultimo giorno di attività 30.09.2018) per motivi personali;

Considerato

CHE i termini di preavviso sono stati rispettati
DI prendere atto dell'istanza della Dott.ssa Trabalzini Silvia;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto che la Dott.ssa Trabalzini Silvia, borsista di questo Istituto in virtù di un contratto di borsa di studio e di ricerca per Chimico, stipulato ai sensi della delibera n. 390 del 13 luglio 2018 per il periodo 16 luglio 2018 – 15 gennaio 2020 centro di costo (SIF/GEN/8MSD18), ha formalizzato le proprie dimissioni con decorrenza 01.10.2018 (ultimo giorno di attività 30.09.2018) per motivi personali;
2. Di dare mandato alla Direzione Gestione Risorse Umane di procedere alla liquidazione delle competenze dovute alla suddetta borsista.

IL RESPONSABILE

Avv Mauro Pirazzoli



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ugo Della Marta

VISTA la proposta di deliberazione avanzata del dirigente Responsabile della Direzione Gestione Risorse Umane Avv. Mauro Pirazzoli avente ad oggetto: "Presenza d'atto dimissioni Dott.ssa Trabalzini Silvia decorrenza 01.10.2018".

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta;

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto che la Dott.ssa Trabalzini Silvia, borsista di questo Istituto in virtù di un contratto di borsa di studio e di ricerca per Chimico, stipulato ai sensi della delibera n. 390 del 13 luglio 2018 per il periodo 16 luglio 2018 – 15 gennaio 2020 centro di costo (SIF/GEN/8MSD18), ha formalizzato le proprie dimissioni con decorrenza 01.10.2018 (ultimo giorno di attività 30.09.2018) per motivi personali;
2. Di dare mandato alla Direzione Gestione Risorse Umane di procedere alla liquidazione delle competenze dovute alla suddetta borsista.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata
ai sensi della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni
in data *14/09/2018.*

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sig.ra Eleonora Quagliarella

